

 RSUD Dr ACHMAD MOCHTAR BUKITTINGGI	PEMELIHARAAN PREVENTIF		
	No. Dokumen 445/073 /SPO-RSAM/2022	No. Revisi 00	Halaman 2 dari 2
SPO (STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL)	Tanggal terbit 5 Mei 2022	 drg. BUSRIL, MPH Nip. 197402272002121004	
PENGERTIAN	Merupakan alur proses pemeliharaan preventif sarana, prasarana dan alat.		
TUJUAN	Untuk menjaga supaya sarana, prasarana dan alat selalu siap pakai, aman, akurat dan umurnya lebih panjang.		
KEBIJAKAN	Kebijakan Pemeliharaan Fasilitas Medik di Rumah Sakit Umum Daerah Dr. Achmad Mochtar Bukittinggi No : 445/153/SK-DIR/RSAM/2022		
PROSEDUR	<ol style="list-style-type: none"> 1. Teknisi penanggung jawab peralatan membuat jadwal pemeliharaan yang diketahui oleh Ka. IFM 2. Teknisi pelaksana menyiapkan formulir pemeliharaan preventif 3. Teknisi pelaksana meminta/bon suku cadang pemeliharaan preventif ke Gudang farmasi/Gudang IFM yang di ketahui oleh Ka. IFM 4. Teknisi pelaksana melakukan pemeliharaan preventif ke unit sesuai dengan prosedur tetap 5. Teknisi pelaksana telah selesai melakukan pemeliharaan, kemudian mengisi formulir /laporan kerja pemeliharaan dan di tanda tangani oleh user/penanggung User. 6. Laporan kerja teknisi pelaksana dikoreksi dan ditanda tangani oleh Ka. IFM dan di catat kedalam formulir /kartu pemeliharaan alat. Laporan kerja yang telah selesai di kembalikan ke Admistrasi untuk diarsip, dibuat rekapitulasi bulanan pekerjaan yang telah di selesaikan, pemakaian suku cadang/material untuk di koreksi dan di tanda tangani oleh Ka. IFM 7. Ka. IFM membuat rekapitulasi bulanan yang terdiri dari Rekapitulasi pekerjaan yang telah diselesaikan dari masing-masing Instalasi/bagian, serta Rekapitulasi pemakaian suku cadang /material dari masing-masing Instalasi /bagian berikut perhitungan pembiayaan dan dilaporkan tiap triwulan kepada Kabid Penunjang Medis. 		
UNIT TERKAIT	Semua Instalasi/Bagian di RSUD Dr Achmad Mochtar		